**Документы, необходимые для оформления выплаты единовременного пособия при рождении ребенка в случае, если второй родитель не работает:**

1. Справка формы 24 (выдается ЗАГС).
2. Свидетельство о рождении ребенка.
3. Справка из агентства занятости населения о том, что неработающий на учете не состоит и пособия не получал.
4. Справка из отдела социальной защиты населения о том, что неработающий на учете не состоит и пособия не получал.
5. Заявление неработающего родителя на имя главного бухгалтера ФГАОУ ВО СПбПУ Ивановой Н.В. следующего содержания:

***«Я, ФИО, отец (мать) ребенка ФИО и дата рождения ребенка, нигде не работаю и нахожусь на иждивении жены (мужа), единовременного пособия при рождении ребенка не получал(-а)».***

***Дата. Подпись.***

1. Заявление о выплате единовременного пособия при рождении ребенка.
2. Копия трудовой книжки неработающего родителя (страница с последней записью и следующая страница).

**СРОК ГОДНОСТИ ВСЕХ СПРАВОК – 1 МЕСЯЦ!!!!**